



INSTITUTO FINANCIERO PARA EL DESARROLLO DEL DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER - IFINORTE
PLAN DE ACCIÓN 2023



N°	OBJETIVOS			METAS			Estrategias	
	Objetivo	Acciones	Plazo	Meta	Responsable	Variable		
1	RENTABILIDAD	1.1	Cumplir el plan de Mercadeo garantizando la colocación de Créditos de Libranza y Cesión de Derechos con los entes territoriales e Institutos descentralizados del Departamento.	12 meses	\$ 57.849.000.000	Subgerencia Financiera	Monto Colocado Municipios o entes Beneficiados	Plan de Mercadeo
		1.2	Incrementar los recursos en Administración a través de Convenios	12 meses	\$ 83.000.000.000	Subgerencia Financiera	Convenios celebrados Recursos Administrados	Plan de Mercadeo
		1.3	Identificar e implementar estrategias que permitan recuperar la cartera de difícil cobro del Instituto.	12 meses	10% de la cartera en categoría E (\$305.129.507,571)	Subgerencia Financiera	Cartera Recuperada	Plan de Mercadeo
		1.4	Enajenación de Bienes Improductivos y un paquete de acciones como estrategia de capitalización.	12 meses	2 Bienes 1 Paquete Accional	Gerencia	N° de bienes improductivos N° de paquetes accinal	Plan de Mercadeo
		1.5	Fomentar a la microempresa a través de la colocación del crédito a bajo interés a través de nuestros operadores : CORFAS y ASESORIAS MICROEMPRESARIALES S.A.S.	12 meses	145 Beneficiarios	Subgerencia Financiera	Monto Colocado Microempresarios Beneficiados	Convenio con Operadores Plan de Mercadeo
		1.6	Apoyar a los estudiantes de los estratos 1, 2 y 3 mediante créditos educativos otorgados a través de COOPFUTURO.	12 meses	\$ 2.000.000.000	Subgerencia Financiera	Monto Colocado	Convenio con Operadores
2	TALENTO HUMANO	2.1	Implementar plan de capacitación de los procesos nuevos y misionales del Instituto al personal de planta y contratistas.	12 meses	20 Capacitaciones/ socializaciones 1 Nuevo proceso	Subgerencia Administrativa	N° de capacitaciones realizadas N° Procesos creados	Plan de Cpacitación
		2.2	Participación en los procesos y tomas de decisiones en pro del crecimiento y posicionamiento del Instituto.	12 meses	Cumplimiento de Cronograma de COMITES INSTITUCIONALES	Responsables de Área	N° Reuniones de Socialización	Plan de Acción
		2.3	Mejora de estructura Física del INSTITUTO	12 meses	Modificación de planta Física / Traslado de sede	Gerencia	N° Mejoras Traslado	Plan de Acción
		2.4	Desarrollar acciones de formación y asistencia técnica	12 meses	10 Capacitaciones	Subgerencia Administrativa	N° de capacitaciones Necesidad de formación del personal	Alianzas SENA y CESPRONOR
		2.5	Incentivar a través del comité de Bienestar Social la adquisición de vivienda propia para los Funcionarios de Planta	12 meses	2 Funcionarios Beneficiados	Subgerencia Administrativa	N° solicitudes presentadas	Comité de Bienestar Social

INNOVACIÓN (SOFTWARE Y TECNOLOGIA)	3.1	Iniciar el proceso implementación del software de analisis financiero en la solicitud de Créditos en la plataforma SIEP.	12 meses	1 Sistema que realice el analisis financiero	Subgerencia Financiera	Desarrollo de software financiero	Plan de Acción
	3.2	Crear e implementar la linea de MICROCRÉDITOS en el software de la plataforma SIEP.	12 meses	Creacion de la linea	Subgerencia Financiera	Desarrollo de software	Plan de Acción
	3.3	Implementación del software electronico de Gestión Documental del Instituto.	12 meses	Implementación del software	Subgerencia Administrativa	Desarrollo de software	Plan de Acción
	3.4	Actualización de la pagina Web Institucional	12 meses	1 Actualización de estructura y contenido	Subgerencia de Mercadeo	1 Actualización de la Página WEB	Plan de Mercadeo
CERTIFICACIÓN	4.1	Renovar la certificación del Sistema de Gestión ISO 9001: 2015 expedida en el año 2018.	12 meses	Renovación año 2023	Área de Calidad	Renovación de la certificación	Plan de Acción
	4.2	Mejorar para el año 2022 la calificación de riesgo a corto y largo plazo	12 meses	Calificación de riesgos	Todas las áreas del Instituto	Calificación recibida de la calificadorada de riesgos financieros	Plan de Acción
	4.3	Mejorar el Índice de Desempeño Institucional - IDI	12 meses	Desempeño año 2022	CONTROL INTERNO - CALIDAD.	Medición de indicadores por políticas	FURAG
	5.1	Implementar las políticas del Metodo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG garantizando la mejora continua de los procesos.	12 meses	1 Plan de Acción 1 Informe	Control Interno	N° de procesos N° de informes	Plan de Acción
	5.2	Creación y actualización de nuevos procesos y formatos de calidad del Instituto.	12 meses	1 Proceso 2 Actualizaciones	Control Interno	Formatos Actualizados Procesos y formatos creados	Plan de Calidad
GESTIÓN	5.3	Desarrollo de acciones para el fortalecimiento de la capacidad de Gestión Organizacional y Modernización administrativa del Instituto	12 meses	1 Estudio	Gerencia	Informes entregados Resultado de la gestión realizada	Plan de Acción
	5.4	Continuar con la implementación del Sistema de Administración de Riesgos del Instituto.	12 meses	Actualización de Mapa de Riesgos Seguimiento de Procesos	Control Interno	N° de riesgos identificados	Plan de Acción
	5.5	Monitoreo y seguimiento al plan de acción trazado por el Instituto para esta vigencia	12 meses	4 Informes	Gerencia	Informes entregados Resultado de la gestión realizada	Plan de Acción