

GESTION DOCUMENTAL 22-03-202



IFINORTE

Instituto Financiero para el
Desarrollo de Norte de Santander


INFORME DE GESTION DOCUMENTAL POR DEPENDENCIAS

Se ha registrado tu respuesta

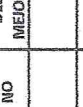



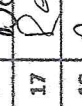
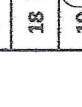
[Modificar tu respuesta](#)

Google no creó ni aprobó este contenido. [Denunciar abuso](#) - [Condiciones del Servicio](#) - [Política de Privacidad](#)

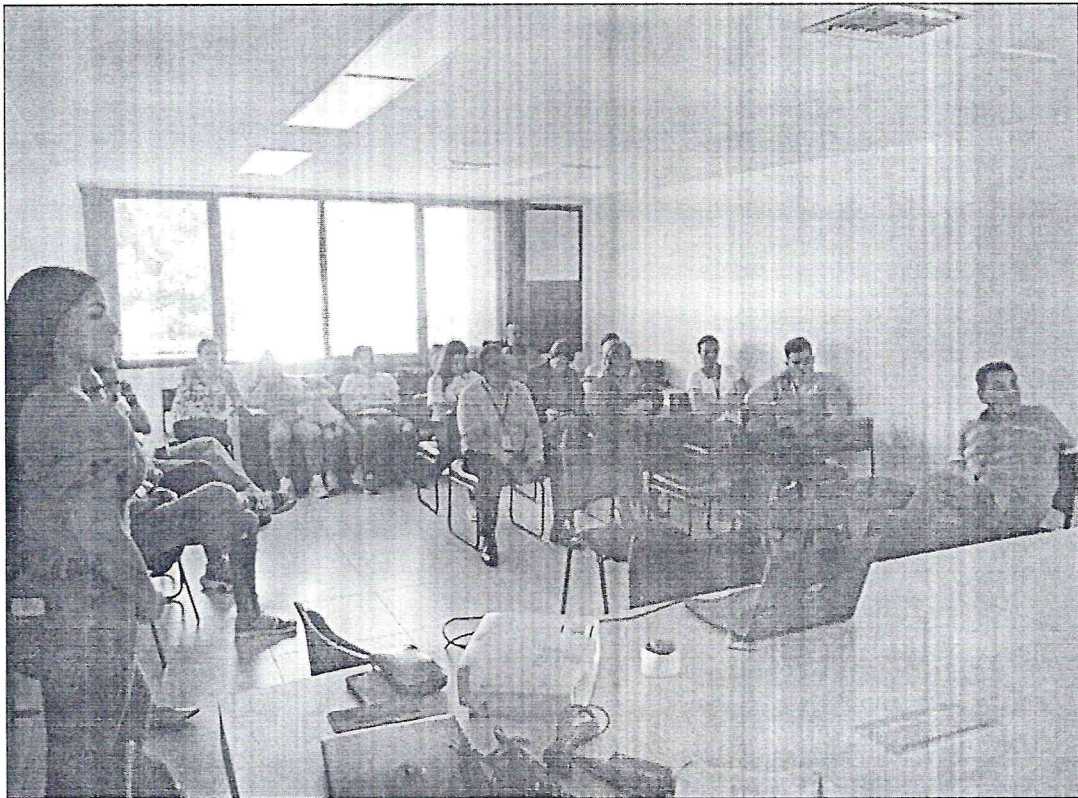
Google Formularios

	MACROPROCESO APOYO A LA GESTION		IMPAG-GA-GTH-4-FI
	PROCESO: GESTION ADMINISTRATIVA		VERSIÓN 5
	GESTION DE TALENTO HUMANO - PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACION - REGISTRO DE ASISTENCIA		FECHA: 21-09-2023
INFORME DEL EVENTO DE FORMACION			PÁGINA 1 de 1

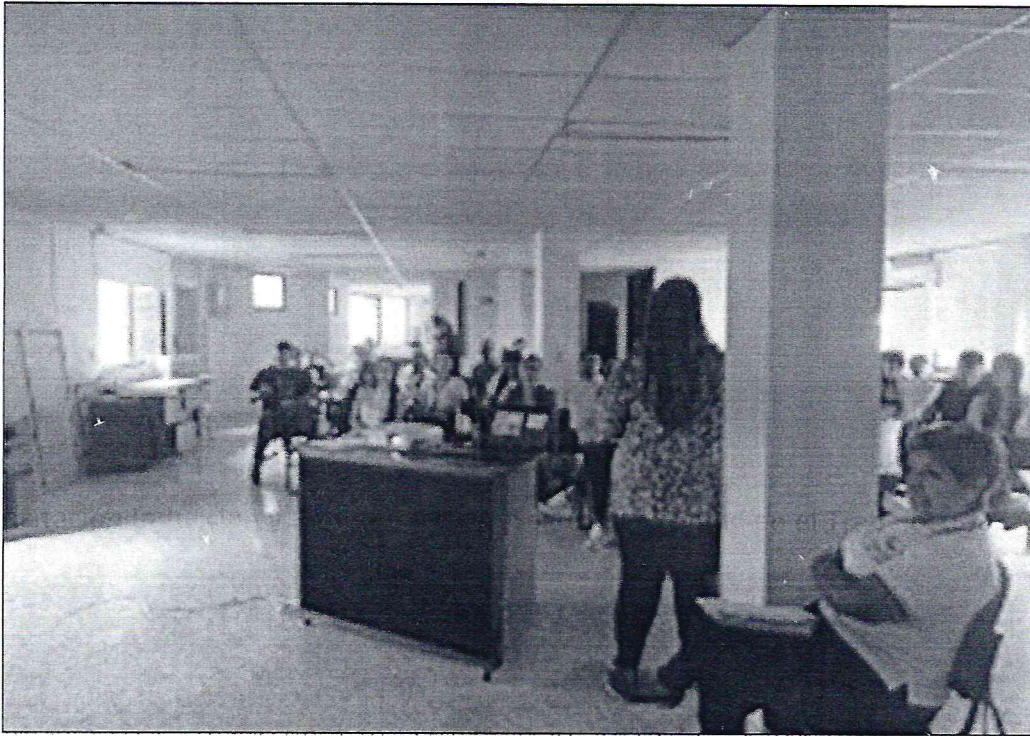
Tema/Capacitación	Socialización Plan Anticoncepción		
Dictado por	Modalidad	Fecha	30-04-23
Objetivo	Subseguencia de Proyectos. Para dar a conocer a los grupos de interés el plan anticoncepción de IFINORTE.		

No.	NOMBRE	FIRMA	LISTA DE ASISTENCIA				EVALUACION DE CAPACITACION				OBSERVACIONES
			¿El expositor demostró y transmitió conocimiento en el tema?		¿El expositor aclaró las inquietudes generadas sobre el tema?		¿El expositor aclaró las inquietudes generadas sobre el tema?		OBSERVACIONES		
			DEBE MEJORAR	SI	NO	DEBE MEJORAR	SI	NO			
1	Daisy Barbosa Dora			X				X			
2	Isaícal	Isaícal		X				X			
3	Gianine Moreno	Gianine Moreno		X				X			
4	Daly Bibiana Lopez	Daly B. Lopez		X				X			
5	Virgine Valence S.	Virgine Valence S.		X				X			
6	Maire Juvado			X				X			
7	William Matamoros			X				X			
8	Kelly Johanna Becerra Zúñiga	Kelly		X				X			
9	Diana Karime Godoy	Diana Godoy		X				X			
10	Francisco Francisco Alvarado M.	Francisco Francisco		X				X			
11	Mónica Alejandra López Méndez			X				X			
12	Cindy Solano Chacon	Cindy Solano		X				X			
13	Helena Katherin Ortega	Katherin		X				X			
14	Roberto Fongel	Roberto		X				X			
15	Andrés Molina Laguarda	Andrés		X				X			
16	Beths Guller	Beths Guller		X				X			
17	Reinaldo Rojas P			X				X			
18	Anc. Enithu Sánchez			X				X			
19	Pedro Dorai	Pedro Dorai		X				X			
20	Ivonne Alvarado	Ivonne Alvarado		X				X			

Socialización y/o Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 30-04-2023



Capacitación Inducción y Re-inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo 15-03-2023





Instituto Financiero para el Desarrollo de Norte de Santander

MACROPROCESO DE SOPORTE

MS-GTH-IEF

PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO

FECHA: 2019

VERSION 4

INFORME DEL EVENTO DE FORMACION

PÁGINA 1 de 1

Tema/Capacitación

CAP. Manejo de formatos establecidos por CALIDAD.

Origen

INTERNO

Fecha

3-03-23

Dictado por

WZ Molina Peña Briceño

Metodología

Presencial - VIRTUAL

Objetivo

SEGUIR LOS CAMBIOS ESTABLECIDOS POR CALIDAD EN LOS FORMATOS DE CONVENIO DEL INSTITUTO.

SATISFACITORIA

LISTA DE ASISTENCIA

EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN

No.	NOMBRE	FIRMA	Despues de la capacitación su conocimiento en el tema es:			La posibilidad de resolver o prevenir No conformidades		
			Peor	Igual	Mejor	Baja	Media	Alta
1	Luisa Patricia Reyes C	<i>[Signature]</i>			X			X
2	Marta Alejandra Burcardo	<i>[Signature]</i>			X			X
3	Daisy Burbosa Duarte	<i>[Signature]</i>			X			X
4	Diana Elizabeth Atarón Pico	<i>[Signature]</i>			X			X
5	Laura Stella Vere	<i>[Signature]</i>			X			X
6	Wiviana Yarka Waldo Rodriguez	<i>[Signature]</i>			X			X
7	MARITZA MARCELO WILKINS	<i>[Signature]</i>			X			X
8	Luis Carlos Duarte Rojas	<i>[Signature]</i>			X			X
9	Liliana Varquez torrado	<i>[Signature]</i>			X			X
10	Belga Yolina Gamallas	<i>[Signature]</i>			X			X
11	ESTERNUCCI ALCAIDE	<i>[Signature]</i>			X			X
12	Judrey Garrago	<i>[Signature]</i>			X			X
13	Sandra Lopez	<i>[Signature]</i>			X			X
14	Yvonne Julia Sanchez	<i>[Signature]</i>			X			X
15	ASTRID CASTELLANOS	<i>[Signature]</i>			X			X
16	DR. ALEXANDER GOMEZ	<i>[Signature]</i>			X			X
17	David Felipe Pomato	<i>[Signature]</i>			X			X
18	Yolanda GOMEZ BARRERO	<i>[Signature]</i>			X			X
19	Wiviana Garcia Rodriguez	<i>[Signature]</i>			X			X
20	Linda O. Perez OHZ	<i>[Signature]</i>			X			X
Total convocados			Total de asistentes			Observaciones		

Capacitación manejo de formatos establecidos por Calidad e Inducción ISO 9001 de 2015





INFORME DEL EVENTO DE FORMACIÓN

Tema/Capacitación: *Atm Genal Piesos y su politica de Admón* Fecha: *19/05/2023*

Dictado por: *Isamar Ledezma-Evique* Modalidad: Presencial Virtual Ambas

Objetivo: *SOCIALIZAR EL SABER Y LOS RESPONSABILIDADES OPERACIONAL DE PIESOS Y POLITICA OPERACIONAL.*

No.	NOMBRE	FIRMA	EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN				OBSERVACIONES	
			¿El expositor demostró y transmitió conocimiento en el tema?		¿El expositor aclaró las inquietudes generadas sobre el tema?			
			DEBE MEJORAR	SI	NO	DEBE MEJORAR		SI
1	<i>Alejandra Duarte</i>	<i>[Firma]</i>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		
2	<i>Pascual Francisco</i>	<i>[Firma]</i>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		
3	<i>TANIA Macellon O.</i>	<i>[Firma]</i>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		
4	<i>Diana Karime Godoy</i>	<i>[Firma]</i>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		
5	<i>Sandra Yuma Laguarda</i>	<i>[Firma]</i>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		
6	<i>Luis Carlos Duarte</i>	<i>[Firma]</i>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		
7	<i>Deisy Barboza Duarte</i>	<i>[Firma]</i>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		
8	<i>Marceli Zuleyma Figueroa A.</i>	<i>[Firma]</i>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		
9	<i>Daley Bibiana Lopez</i>	<i>[Firma]</i>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		
10	<i>Monica Adriana Rengifo Rojas</i>	<i>[Firma]</i>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		
11	<i>Viviana Yodica Waldor</i>	<i>[Firma]</i>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		
12	<i>Luz Marina Peña</i>	<i>[Firma]</i>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		
13	<i>Luis Angel Trujillo Penaranda</i>	<i>[Firma]</i>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		
14	<i>Helena Katherine Ortega v.</i>	<i>[Firma]</i>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		
15	<i>GABRIEL FERRERO</i>	<i>[Firma]</i>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		
16	<i>MARIA JUVEDO LERA</i>	<i>[Firma]</i>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		
17	<i>Pablo Julio Ortiz</i>	<i>[Firma]</i>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		
18	<i>Arcelina Ziecer</i>	<i>[Firma]</i>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		
19	<i>Bella Yodina Guedes</i>	<i>[Firma]</i>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		
20	<i>Ana Cristina Sanchez</i>	<i>[Firma]</i>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		



MACROPROCESO APOYO A LA GESTION
 PROCESO: GESTION ADMINISTRATIVA

MPAG-GA-GTH-4-F1

VERSION
5

FECHA: 21-09-2023

GESTION DE TALENTO HUMANO - PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACION - REGISTRO DE ASISTENCIA

PÁGINA 1 de 1

INFORME DEL EVENTO DE FORMACIÓN

Tema/Capacitación	Atma Eval Pregos y su Política de Admón		Fecha	19/09/2023
Dictado por	Isomar Leal	Modalidad	Presencial <input checked="" type="checkbox"/> Virtual <input type="checkbox"/> Ambas <input type="checkbox"/>	
Objetivo	Socializar el SAR y los Reportes de Pregos y Administración Política de Pregos.			

LISTA DE ASISTENCIA

No.	NOMBRE	FIRMA	EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN				OBSERVACIONES					
			¿El expositor demostró y transmitió conocimiento en el tema?		¿El expositor aclaró las inquietudes generadas sobre el tema?							
			DEBE MEJORAR	SI	NO	DEBE MEJORAR		SI	NO			
1	Mercedes Sbrava	<i>[Signature]</i>		X								
2	Don. David Hernández T.	<i>[Signature]</i>		X								
3	VICTOR MONSALVE P.	<i>[Signature]</i>		X								
4	Estefanny Alen Leal	<i>[Signature]</i>		X								
5	LOIS NIGUEL PERAZA	<i>[Signature]</i>		X								
6	SANDRA P. FERNANDEZ	<i>[Signature]</i>		X								
7	Jezenia H. Clivio	<i>[Signature]</i>		X								
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

Poco Satisfactorio

Satisfactorio

Impacto o Resultado esperado

Virtual

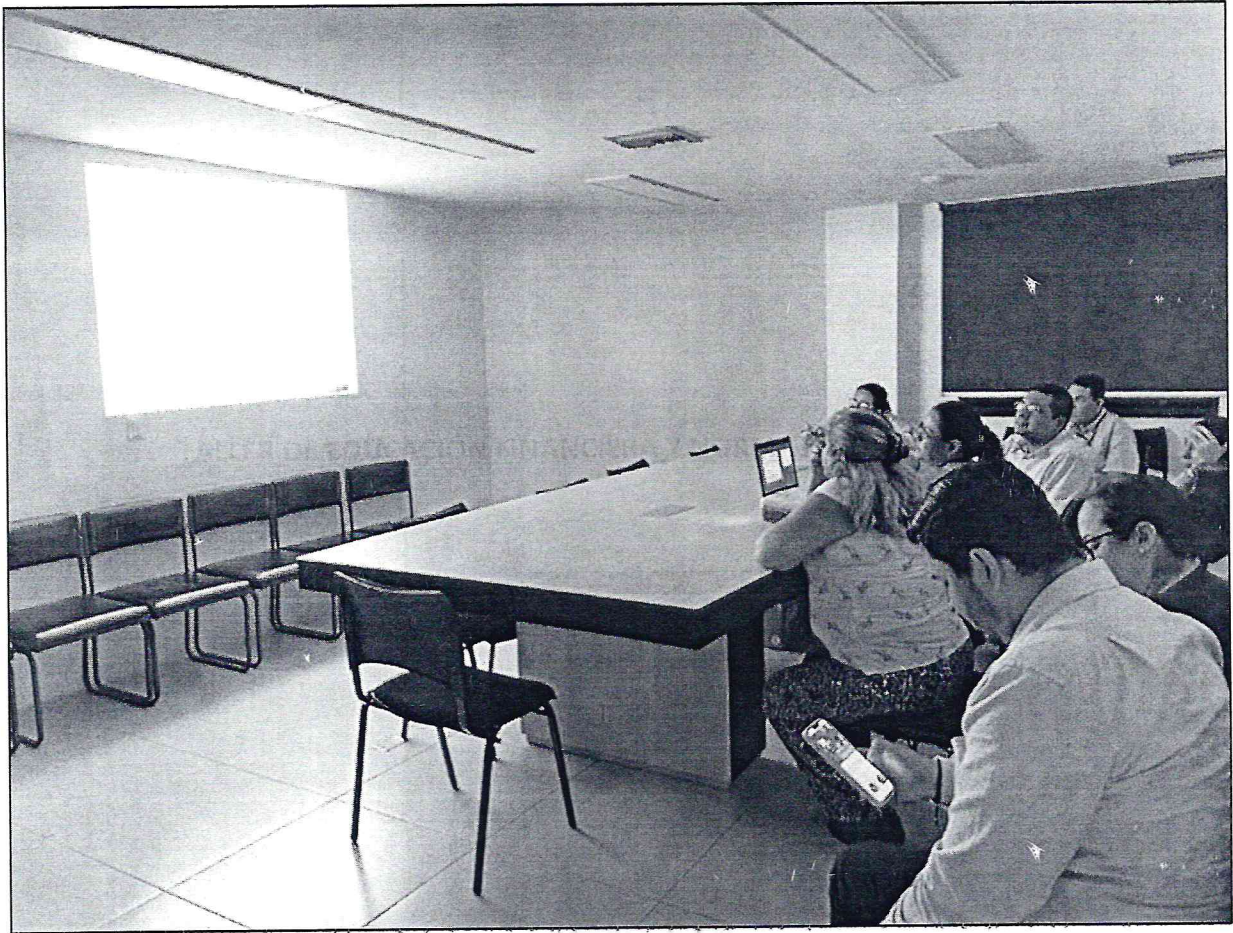
Ambas

SOCIALIZACIÓN DE LA POLÍTICA DE ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO



MACROPROCESO DE SOPORTE		MS-GTH-IEF						
PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO		FECHA: 2019	VERSIÓN 4					
INFORME DEL EVENTO DE FORMACION		PÁGINA 1 de 1						
Tema/Capacitación	ALEJANDRA QUINEROY EDWIN REPARANDA	Origen	EXTERNO Fecha 14/03/2023					
Dictado por	TALLER FINANCIERO - NORMA CONTABLE	Metodología	PRESENCIAL					
Objetivo	Orientar a los funcionarios en la toma de decisiones a la hora de evaluar su desempeño así como los pasos para requesting de un puesto.	Impacto o resultado esperado	SATISFACTORIO					
LISTA DE ASISTENCIA		EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN						
No.	NOMBRE	FIRMA	Despues de la capacitación su conocimiento en el tema es:			La posibilidad de resolver o prevenir No conformidades		
			Peor	Igual	Mejor	Baja	Media	Alta
1	Cindy Dayaga Solano Chacon.	Cindy Solano Chacon.			X			X
2	Hector A. Viloria Solano	[Signature]			X			X
3	Kuz Marina Peña B	[Signature]			X			X
4	Aleandra Helena Quintero Umbe	[Signature]			X			X
5	Edgar Reparanda S.	[Signature]			X			X
6	Jesús Stella Perez	[Signature]			X			X
7	Samuel Arbin Molina F.	[Signature]			X			X
8	Dalgy Brigitte Fierex Acevedo	Dalgy Fierex			X			X
9	Edwin Alexis Reparanda Olarte	[Signature]			X			X
10	Robín Romero	[Signature]			X			X
11	David Hernandez Torres	[Signature]			X			X
12	Yviana Yedira Nalob Rodriguez	[Signature]			X			X
13	Virginia Valenae Jimenez	[Signature]			X			X
14	SANDRA PATRICIA FORNES BIVERA	[Signature]			X			X
15	DANA SANDERIA CRISTIANHO	[Signature]			X			X
16	SILVIA ACEVEDO ALVARADO	[Signature]			X			X
Total convocados		Observaciones						
Total de asistentes								

TALLER DE EDUCACIÓN FINANCIERA Y NORMATIVIDAD CONTABLE



TALLER EDUCACIÓN FINANCIERO Y FINANZAS PERSONALES 17/10/2023

3. Tipos de Crowdfunding

Crowdfunding de recompensa:	Crowdfunding de préstamos:	Crowdfunding de capital:	Crowdfunding de donaciones:
<ul style="list-style-type: none">• Los patrocinadores contribuyen a un proyecto y a cambio reciben recompensas, productos o servicios relacionados con el proyecto.• Este tipo de crowdfunding se usa comúnmente para financiar proyectos creativos, como películas, libros, juegos o productos innovadores.	<ul style="list-style-type: none">• Los inversionistas prestan dinero a los proyectos o empresas, y se les reembolsa con intereses en un plazo determinado.• Este tipo de crowdfunding se utiliza para financiar pequeñas empresas, startups o necesidades personales.	<ul style="list-style-type: none">• Los inversionistas adquieren una participación en la propiedad de la empresa.• Este tipo de crowdfunding se utiliza para recaudar capital para empresas emergentes o en crecimiento y generalmente se rige por regulaciones específicas.	<ul style="list-style-type: none">• En este caso, las personas hacen donaciones sin esperar una recompensa financiera o una participación en la propiedad.• Este tipo de crowdfunding es común en campos de caridad o causas benéficas.

PLAN NACIONAL MULTIMODAL DE EDUCACIÓN EN SES (2023)

4. ¿Cómo se usa un Crowdfunding?

1. Definir tu proyecto o causa
2. Elegir la plataforma de crowdfunding
3. Establecer una meta de financiamiento
4. Crear una página de crowdfunding atractiva
5. Ofrecer recompensas (si es aplicable)
6. Promocionar tu campaña
7. Mantener a tus patrocinadores informados
8. Agradecer a tus patrocinadores
9. Cumplir con tus compromisos
10. Reportar los resultados

PLAN NACIONAL MULTIMODAL DE EDUCACIÓN EN SES (2023)

1. ¿El crowdfunding es un método de financiación que implica la obtención de?

A. Recursos monetarios	16%
B. Recursos recompensados	2%
C. Todas las anteriores	80%

* SE REALIZO DE MANERA VIRTUAL CON APL POSITIVA.



INFORME DEL EVENTO DE FORMACIÓN

Tema/Capacitación	Capacitación MANUALES Y COMITES IFINORTE		Fecha	23/08/23				
Dictado por	SUPERENTES DEL INSTITUTO		Presencial	<input checked="" type="checkbox"/>	Virtual	<input type="checkbox"/>	Ambas	<input type="checkbox"/>
Objetivo	SOCIALIZAR LOS MANUALES Y COMITES DEST CADA SUPERENCIA, PORQUE Y PORQUE ESTAN CONFIRMADOS.		Origen de la Capacitación	Impacto o Resultado esperado		Poco Satisfactorio	Satisfactorio	

No.	NOMBRE	FIRMA	¿El expositor demostró y transmitió conocimiento en el tema?				¿El expositor aclaró las inquietudes generadas sobre el tema?				OBSERVACIONES
			DEBE MEJORAR	SI	NO	DEBE MEJORAR	SI	NO			
1	Ana Cristina Sanchez N	<i>[Firma]</i>		X			X				
2	Robiela Rangel	<i>[Firma]</i>		X			X				
3	Cindy Solano Chacon	<i>[Firma]</i>		X			X				
4	Daisy M. Barba Duarte	<i>[Firma]</i>		X			X				
5	Monji Zuleyma Figueroa Nolasco	<i>[Firma]</i>		X			X				
6	Helena Katherine Ortega Velazquez	<i>[Firma]</i>		X			X				
7	HECTOR A. VILORIA	<i>[Firma]</i>		X			X				
8	Fabian Pararamba S	<i>[Firma]</i>		X			X				
9	Kelly Johanna Becerra Zúñiga	<i>[Firma]</i>		X			X				
10	William Matajiva	<i>[Firma]</i>		X			X				
11	Luis Angel Trujillo Pararamba	<i>[Firma]</i>		X			X				
12	Gianine Mbreno V.	<i>[Firma]</i>		X			X				
13	Luis Napoleón Rodríguez	<i>[Firma]</i>		X			X				
14	Jaime Suarez Cobari	<i>[Firma]</i>		X			X				
15	Rodrigo Jose Duran C	<i>[Firma]</i>		X			X				
16	Reinaldo Rojas	<i>[Firma]</i>		X			X				
17	Miguel Angel Flay Dub	<i>[Firma]</i>		X			X				
18	Sandra Dayvedo	<i>[Firma]</i>		X			X				
19	Edwin Alexis Pararamba	<i>[Firma]</i>		X			X				
20	Pablo Julio Ortega M	<i>[Firma]</i>		X			X				

SOCIALIZACIÓN COMITÉS Y MANUALES IFINORTE





MACROPROCESO APOYO A LA GESTION

MPAG-GA-GTH-4-F1

PROCESO: GESTION ADMINISTRATIVA

FECHA: 21-03-2023

VERSIÓN 5

GESTION DE TALENTO HUMANO - PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACION - REGISTRO DE ASISTENCIA

PÁGINA 1 de 1

INFORME DEL EVENTO DE FORMACION

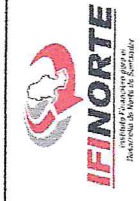
Tema/Capacitación	Aspectos generales Control Interno y Reconstrucción SOIT			Plan Capacitación	Fecha	30/03/2023
Dictado por	Hector A. Viloria Jolano / Luis Angel Trujillo Pinaranda			Origen	Metodología	Exposición descriptiva
Objetivo	Capacitar a funcionarios y contratistas Impacto o resultado esperado			que los funcionarios y contratistas conozcan el Sistema de Control Interno		

LISTA DE ASISTENCIA

No.	NOMBRE	FIRMA	EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN								
			Peor	Igual	Mejor						
1	Therjun eliecer Loran	<i>[Signature]</i>									
2	Kelly Johanna Becerra Zuniga	<i>[Signature]</i>			X						
3	Diego Castano Jandry Dine	<i>[Signature]</i>			X						
4	Hector Jose Duin Leoc	<i>[Signature]</i>			X						
5	Yabio Julio Ortega Mitig	<i>[Signature]</i>			X						
6	Maylay Any Duh	<i>[Signature]</i>			X						
7	Tania Paol Magallon O	<i>[Signature]</i>			X						
8	Virgine Perez Jimenez	<i>[Signature]</i>			X						
9	Diana Karinne Galoy	<i>[Signature]</i>			X						
10	Jezenia Haigares Olivera	<i>[Signature]</i>			X						
11	DIANA SPANBETA	<i>[Signature]</i>			X						
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
Total convocados			Total de asistentes			Observaciones					

INDUCCIÓN Y RE-INDUCCIÓN DE CONTROL INTERNO Y RACIONALIZACIÓN EN EL SUIT





INFORME DEL EVENTO DE FORMACIÓN

Tema/Capacitación: **SOCIALIZACION COMO INTERECCION** Fecha: **18/05/2023**

Dictado por: **Enrique Arias** Presencial Virtual Ambas

Objetivo: **fortalecer y socializar los valores del servidor público, según modelo de integridad** Origen de la Capacitación: **PO** Impacto o Resultado esperado: **Poco Satisfactorio** Satisfactorio

No.	NOMBRE	FIRMA	LISTA DE ASISTENCIA				EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN				OBSERVACIONES		
			¿El expositor demostró y transmitió conocimiento en el tema?		¿El expositor aclaró las inquietudes generadas sobre el tema?		¿El expositor aclaró las inquietudes generadas sobre el tema?		¿El expositor aclaró las inquietudes generadas sobre el tema?				
			DEBE MEJORAR	SI	NO	DEBE MEJORAR	SI	NO	DEBE MEJORAR	SI		NO	
1	Luz Marina Suárez			X				X					
2	Pascual Francisco R.A.			X				X					
3	Monica Adhiana Rensito Rojas			X				X					
4	Diana Karime Galdy			X				X					
5	Margy Alejandra Figueroa Haba			X				X					
6	Deisy Barbosa Druet			X				X					
7	Glennine Moreno			X				X					
8	Sandray River			X				X					
9	Helena kathene ortegon			X				X					
10	Beths Yvelina Gualle			X				X					
11	Sandra Laguarda			X				X					
12	Luis Carlos Duarte			X				X					
13	ISAMAR IGOI			X				X					
14	William Mata Jira			X				X					
15	Luis Angel Trujillo Poiranda			X				X					
16	Cindy Solera Chacon			X				X					
17	Kelly Johanna Becerra Zuniga			X				X					
18	MARILEY ERUDINYO BECELVA			X				X					
19	Alicia Apame Galdy			X				X					
20	José David Hernandez Torres			X				X					



MACROPROCESO APOYO A LA GESTION
PROCESO: GESTION ADMINISTRATIVA

MPAG-GA-GTH-4-F1
VERSIÓN 5
FECHA: 21-03-2023

GESTION DE TALENTO HUMANO - PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACION - REGISTRO DE ASISTENCIA

PÁGINA 1 de 1

INFORME DEL EVENTO DE FORMACIÓN

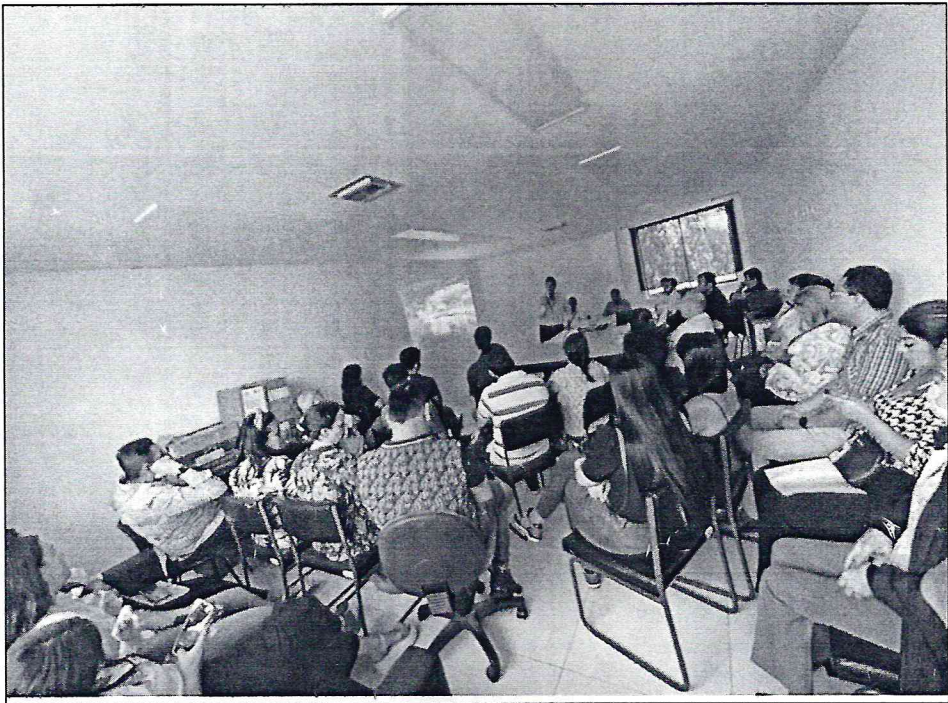
Tema/Capacitación	SOCIALIZACION COOIKO INTEGRIDAD			Fecha	18/05/2023				
Dictado por	Enrique Ariza			Presencial	<input checked="" type="checkbox"/>	Virtual	<input type="checkbox"/>	Ambas	<input type="checkbox"/>
Objetivo	Socialización y fortalecer los valores del servidor Público, según cargo de Integridad.			Origen de la Capacitación	E		Impacto o Resultado esperado	Poco Satisfactorio	

LISTA DE ASISTENCIA

EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN

No.	NOMBRE	FIRMA	¿El expositor demostró y transmitió conocimiento en el tema?		¿El expositor aclaró las inquietudes generadas sobre el tema?		OBSERVACIONES
			DEBE MEJORAR	SI	NO	DEBE MEJORAR	
1	Robielatorangel	<i>[Firma]</i>		X		X	
2	Ara Cristina Sánchez N	<i>[Firma]</i>		X		X	
3	Gabriela Farelos	<i>[Firma]</i>		X		X	
4	Maira Jorjido	<i>[Firma]</i>		X		X	
5	Lois Miguell Parra	<i>[Firma]</i>		X		X	
6	VICTOR MONSALVE P	<i>[Firma]</i>		X		X	
7	JERENIA MARGARETACIO	<i>[Firma]</i>		X		X	
8	DIANA SANCHEZ	<i>[Firma]</i>		X		X	
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

SOCIALIZACIÓN DEL CÓDIGO DE INTEGRIDAD DEL SERVIDOR PÚBLICO 18-05-2023

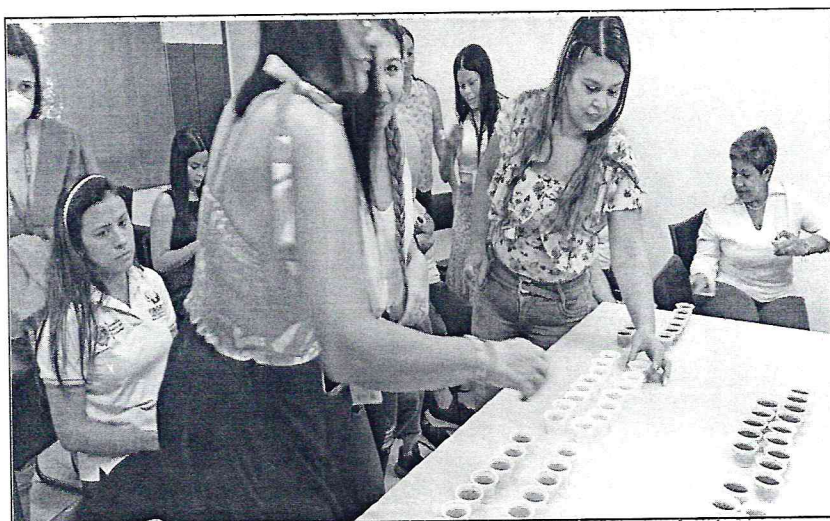
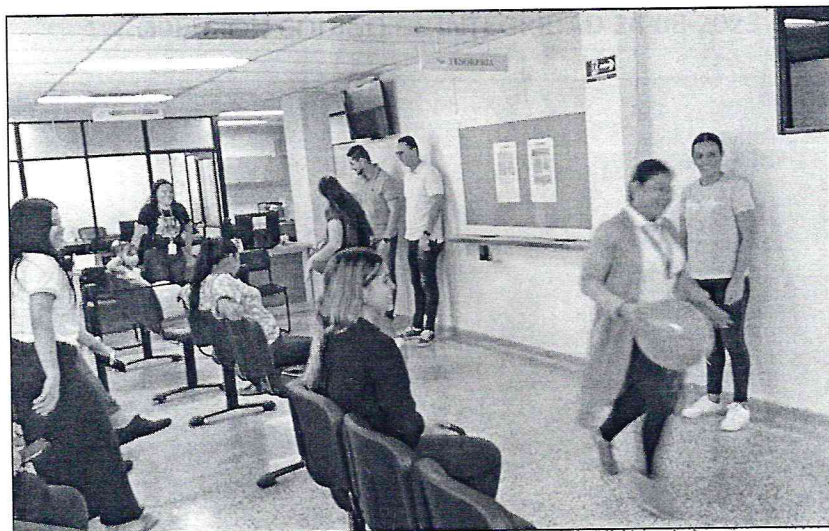


INFORME DEL EVENTO DE FORMACIÓN

Tema/Capacitación: Socialización Código Integradas - APROPIACION-TAHER
Dictado por: TODAS LAS AREAS
Fecha: 21-08-23
Modalidad: Presencial Virtual Ambas
Objetivo: REALIZAR UNA DINAMICA POR AREAS, SOBRE EL VALOR QUE LES CONVIENE, AFIANZANDO LOS CONOCIMIENTOS DE LOS FUNCIONARIOS.

No.	NOMBRE	FIRMA	EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN				OBSERVACIONES				
			¿El expositor demostró y transmitió conocimiento en el tema?		¿El expositor aclaró las inquietudes generadas sobre el tema?						
			DEBE MEJORAR	SI	NO	DEBE MEJORAR		SI	NO		
1	Nohemí Tamara			X							
2	Viviana Y. Wajido			X							
3	Linda C. Paez			X							
4	Cindy Solano Charón			X							
5	Polsiela Zangel			X							
6	Ana Cristina Sánchez Niño			X							
7	VICTOR MONSIEUR P.			X							
8	Isamar Leal			X							
9	Monica Adriana Rengifo Rojas			X							
10	Sandra Yolma Lagos			X							
11	Alexandra Quintana Uribe			X							
12	Ricardo Duran			X							
13	William Matijara			X							
14	Glennine Moreno			X							
15	Mercedes Jbara			X							
16	Deisy Baroasi			X							
17	Diana Karime Godoy			X							
18	Margul Tejerna Siquem			X							
19	Pascual Francisco A. M			X							
20	ENRIQUE ANIAS C			X							

APROPIACIÓN CÓDIGO DE INTEGRIDAD 24-08-2023





Instituto Financiero para el Desarrollo de Norte de Santander

MACROPROCESO DE SOPORTE

MS-GTH-IEF

PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO

FECHA: 2019 VERSIÓN 4

INFORME DEL EVENTO DE FORMACION

PÁGINA 1 de 1

Tema/Capacitación

BASICA EN EXCEL

Origen

EXTERNO

Fecha

16/03/23

Dictado por

CARLOS ANDRES TACHA - CAMPUS ACADEMY

Metodología

PRESENCIAL

Objetivo

Orientar en la mejor manera de responder al cliente de forma ágil y efectiva.

SATISFACTORIO

LISTA DE ASISTENCIA

EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN

No.	NOMBRE	FIRMA	Despues de la capacitación su conocimiento en el tema es:			La posibilidad de resolver o prevenir No conformidades		
			Peor	Igual	Mejor	Baja	Media	Alta
1	Viviana Yadira Waldo Rodriguez				X			X
2	Fabio Julio Ortega Mejia				X			X
3	Nubia Pineda				X			X
4	Estefano Alenol Leal Alvarez				X			X
5	Linda Perez C.				X			X
6	SANDRA PATRICIA FORNES FIVEBA				X			X
7	RITO ALEXANDER GELVER				X			X
8	Hrojun Echever. Luna Hernandez				X			X
9	José David Hernández Torres				X			X
10	Kelly Idiana Decena Zúñiga				X			X
11	Ana Cristina Sánchez Niño				X			X
12	Fulsiela Rangel Bocca				X			X
13	Isamarilegi				X			X
14	Monica Adriana Kengifo Rojas				X			X
15	Mercedes Lidara Gallo				X			X
16	Helena Katherine Ortega Velazquez				X			X
17	Daly Bibiana Reyes Carvajalino				X			X
Total convocados								
Total de asistentes								
Observaciones								

CAPACITACIÓN BÁSICA EN EXCEL





INFORME DEL EVENTO DE FORMACIÓN

Tema/Capacitación: **CONTRATACIÓN ESTATAL** Fecha: **5-04-2023**

Dictado por: **MARLON FABIAN** Modalidad: Presencial Virtual Ambas

Objetivo: **SOCIALIZAR TRAMITES, CONDICIONES Y SERVICIOS QUE SE DEBEN TENER EN CUENTA A LA HORA DE CONTRATAR UN SERVIDOR.** Origen de la Capacitación: P E Impacto o Resultado esperado: **Satisfactorio**

No.	NOMBRE	FIRMA	EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN				OBSERVACIONES	
			¿El expositor demostró y transmitió conocimiento en el tema?		¿El expositor aclaró las inquietudes generadas sobre el tema?			
			DEBE MEJORAR	SI	NO	DEBE MEJORAR		SI
1	Carolina Sandoval	<i>[Firma]</i>		X				
2	Maira Jureduy	<i>[Firma]</i>		X				
3	Lucy Mariana Peña	<i>[Firma]</i>		X				
4	Daly Babons Keye	<i>[Firma]</i>		X				
5	Mercedes +bauer	<i>[Firma]</i>		X				
6	Diana Karime	<i>[Firma]</i>		X				
7	Bertha Yadhira Canelle	<i>[Firma]</i>		X				
8	Luis Angel Trujillo Pizarro	<i>[Firma]</i>		X				
9	Anc Cristina Sanchez	<i>[Firma]</i>		X				
10	Jesus San Venancio T	<i>[Firma]</i>		X				
11	Monica Adriana Fongilo Pops	<i>[Firma]</i>		X				
12	VICTOR MONSALVE P.	<i>[Firma]</i>		X				
13	ESTERINNY LEAL ALGARETA	<i>[Firma]</i>		X				
14	Daisy Barboza Davila	<i>[Firma]</i>		X				
15	Luis Carlos Quirte	<i>[Firma]</i>		X				
16	Sandra Jaquez	<i>[Firma]</i>		X				
17	Luis Miguel Peredo	<i>[Firma]</i>		X				
18	Araken elias Luna	<i>[Firma]</i>		X				
19	SANDRA F. FAJARO	<i>[Firma]</i>		X				
20	Jeremias H. Olivia	<i>[Firma]</i>		X				

CAPACITACIÓN CONTRATACIÓN ESTATAL





Instituto Financiero para el Desarrollo de Norte de Santander

MACROPROCESO DE SOPORTE		MS-GTH-IEF							
PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO		FECHA: 2019	VERSIÓN 4						
INFORME DEL EVENTO DE FORMACION		PÁGINA 1 de 1							
Tema/Capacitación	SERVICIO AL CLIENTE	Origen	Fecha						
Dictado por	CARLOS ANDRES TAGLIA - CAMPUS ACADEMY	Metodología	16/03/23						
Objetivo	DAR A CONOCER como responder al cliente de forma AGIL y efectiva, me durante un trato personalizado y cordial	Satisfactorio							
LISTA DE ASISTENCIA		EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN							
No.	NOMBRE	FIRMA	Despues de la capacitación su conocimiento en el tema es:			La posibilidad de resolver o prevenir No conformidades			
			Peor	Igual	Mejor	Baja	Media	Alta	
1	CAROLINA SANCHEZ								
2	Luz Marina Peña Briceño				X			X	
3	Luis Angel Trujillo Penquanda				X			X	
4	Gianine Moreno V.								
5	Luz Angel Flores Daza				X			X	
6	Yesusa Stella Parra								
7	Pedro José Duou Lara				X			X	
8	William Matajira				X			+	
9	Luis Carlos Duarte Rojas				X			X	
10	Sandra Yacima Juguado				X			X	
11	Fascual Francisco Alarcón Morales				X			X	
12	Diana Karime Godoy James				X			X	
13	Margi Zelyma Figueroa Medina				X			X	
14	VICTOR MONSHIUK PABÓN				X			X	
15	Deisy M. Barbosa Duarte				X			X	
16	Tania Paola Magallon Omaña				X			X	
17	Luis E. Retavisca T.				X			X	
Total convocados		Observaciones		Total de asistentes					

SERVICIO AL CLIENTE Y/O CIUDADANO





INFORME DEL EVENTO DE FORMACIÓN

Tema/Capacitación: **Capacitación Derechos y Deberes de los Ser. Públicos**

Dictado por: **MARIA PEGAO GRANADOS**

Objetivo: **ORIENTAR A LOS FUNCIONARIOS SOBRE LOS DEBERES Y DEBERCHOS QUE TIENEN DENTRO DE LA FUNCION PUBLICA.**

Fecha: **12/05/2023**

Presencial Virtual Ambas

Origen de la Capacitación: **X**

Impacto o Resultado esperado: **Poco Satisfactorio**

Satisfactorio

LISTA DE ASISTENCIA

No.	NOMBRE	FIRMA	EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN				OBSERVACIONES				
			¿El expositor demostró y transmitió conocimiento en el tema?		¿El expositor aclaró las inquietudes generadas sobre el tema?						
			DEBE MEJORAR	SI	NO	DEBE MEJORAR		SI	NO		
1	SANDRA PATRICIA FORNÉS	<i>[Signature]</i>		✓		✓					
2	Maira A. Jurado V	<i>[Signature]</i>		✓		✓					
3	Daley Bibiana Reyes	<i>[Signature]</i>		✓		✓					
4	Daisy Barbosa Dyante	<i>[Signature]</i>		✓		✓					
5	Mtz Marina Felix	<i>[Signature]</i>		✓		✓					
6	Estefano leu Alvarez	<i>[Signature]</i>		✓		✓					
7	Helena Katherine Ortega U.	<i>[Signature]</i>		✓		✓					
8	Sandra Yuma Laguarda	<i>[Signature]</i>		✓		✓					
9	Luis Carlos Duarte Rojas	<i>[Signature]</i>		✓		✓					
10	Gianine Florenzo	<i>[Signature]</i>		✓		✓					
11	Pablo Julio Ortega	<i>[Signature]</i>		✓		✓					
12	Diana Gaudina Contreras	<i>[Signature]</i>		✓		✓					
13	Marcedes Ibarrera Gallo	<i>[Signature]</i>		✓		✓					
14	ANA CRISTINA SANCHEZ NIÑO	<i>[Signature]</i>		✓		✓					
15	Pascual Francisco A.M	<i>[Signature]</i>		✓		✓					
16	María Zubeyra Figueroa M	<i>[Signature]</i>		✓		✓					
17	Diana Karime Escobar	<i>[Signature]</i>		✓		✓					
18	David Hernandez Torres	<i>[Signature]</i>		✓		✓					
19	Roberto Duran Escobar	<i>[Signature]</i>		✓		✓					
20	Luis Alejandro Ramirez	<i>[Signature]</i>		✓		✓					

CAPACITACIÓN DEBERES Y DERECHOS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS



MACROPROCESO DE SOPORTE		MS-GTH-IEF						
PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO		FECHA: 2019	VERSIÓN 4					
INFORME DEL EVENTO DE FORMACION		PÁGINA 1 de 1						
Tema/Capacitación	CAPACITACION MIPG	Origen	Instituto					
Dictado por	JESUS ENRIQUE ARIAS	Fecha	15/03/23					
Objetivo	Fortalecer el liderazgo y el T.H. en las políticas y dimensiones que lidera el MIPG.	Metodología	PRESENCIAL					
LISTA DE ASISTENCIA		EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN						
IMPACTO O RESULTADO ESPERADO		Satisfactorio						
No.	NOMBRE	FIRMA	Despues de la capacitación su conocimiento en el tema es:			La posibilidad de resolver o prevenir No conformidades		
			Peor	Igual	Mejor	Baja	Media	Alta
1	Linda Carolina Pérez Ditiç				X			X
2	RITO ALEXANDER GUTIER				X			X
3	MIGUEL ENRIQUE BECERRA N.				X			X
4	DIANA CAROLINA SANDOZA CRISTIANO				X			X
5	ESTEFANÍA CRISTINA ALVAREZ				X			X
6	SANDRA DÍAZ LUZ PEREZ				X			X
7	DANIA PAOLA HOGELLON OMAÑA				X			X
8	Kelly Johanna Becerra Cárrega				X			X
9	CINDY PANGARAYOLANO CHACÓN				X			X
10	Jessica Stelba Pérez				X			X
11	Edwin Alexis Peñaranda Olarte				X			X
12	Daniel Aubin Molina F.				X			X
13	Jays David Hernandez Torres				X			X
14	Hector A. Viloria Solano				X			X
15	Verenia Haigoret Churru				X			X
16	Nohemi Tamara Guterin				X			X
17	NOBIN TORRES				X			X
Total convocados		Total de asistentes		Observaciones				

MACROPROCESO DE SOPORTE		MS-GTH-IEF	
PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO		FECHA: 2019	VERSIÓN 4
INFORME DEL EVENTO DE FORMACION			
Tema/Capacitación		Origen	Fecha
CAPACITACIÓN MIRE		MIRE	15/03/23
Dictado por		Metodología	PRESENCIAL
Objetivo		SATISFACTORIO	
Impacto o resultado esperado		EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN	
LISTA DE ASISTENCIA		Después de la capacitación su conocimiento en el tema es:	
No.	NOMBRE	FIRMA	La posibilidad de resolver o prevenir No conformidades
1	Yviana Yadira Waldo Rodriguez		Peor Igual Mejor Baja Media Alta
2	Rubielio Pangel Baeza		
3	Alexandra Quintero Unbe		
4	Virginia Velasco Tineo		
5	Deisy M. Barbosa Duarte		
6	Karen Andrea Altamar Bautista		
7	SANDRA PATRICIA FORNES ALIVERA		
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
Total convocados			
	Total de asistentes		Observaciones



MACROPROCESO APOYO A LA GESTION
 PROCESO: GESTION ADMINISTRATIVA
 GESTION DE TALENTO HUMANO - PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACION - REGISTRO DE ASISTENCIA

MPAG-GA-GTH-4-F1
 VERSIÓN 5
 FECHA: 21-03-2023
 PÁGINA 1 de 1

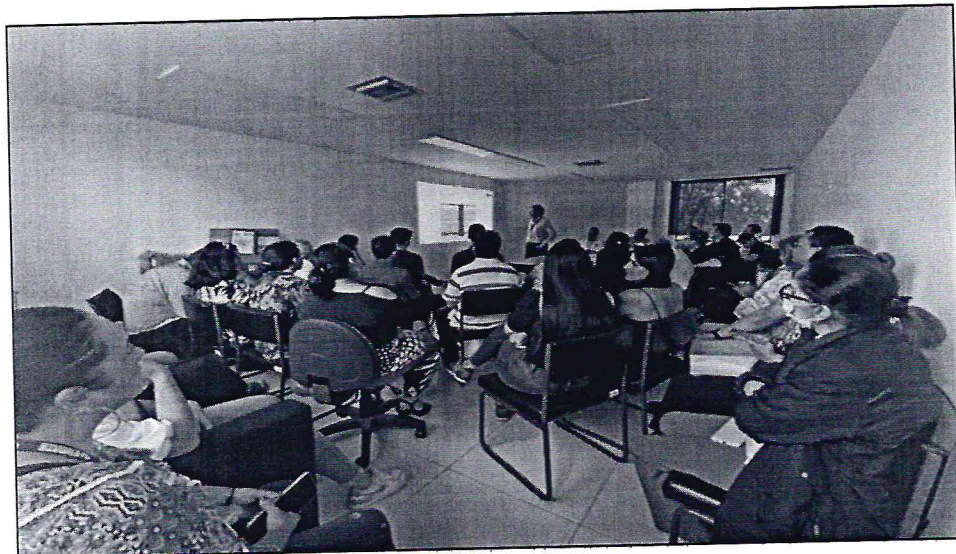
INFORME DEL EVENTO DE FORMACIÓN
 Tema/Capacitación: Capacitación HIPC
 Dictado por: Luis Enrique Arias
 Fecha: 11/05/2023
 Presencial: Virtual: Ambos:
 Origen de la Capacitación: E:
 Impacto o Resultado esperado: Poco Satisfactorio: Satisfactorio:

No.	NOMBRE	FIRMA	¿El expositor demostró y transmitió conocimiento en el tema?				¿El expositor aclaró las inquietudes generadas sobre el tema?				OBSERVACIONES
			DEBE MEJORAR		NO		DEBE MEJORAR		NO		
			SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
1	JAIME Suarez Lopez	<i>[Signature]</i>	X				X				
2	Ivonne Alvarado M	<i>[Signature]</i>	X				X				
3	Luis Angel Trujillo Penaranda	<i>[Signature]</i>	X				X				
4	William Matias	<i>[Signature]</i>	X				X				
5	Alexandra Quintero	<i>[Signature]</i>	X				X				
6	Edwin Alexis Penaranda	<i>[Signature]</i>	X				X				
7	Luis Carlos Duarte	<i>[Signature]</i>	X				X				
8	Sandra Ivón Pérez	<i>[Signature]</i>	X				X				
9	Héctor A. Viloria	<i>[Signature]</i>	X				X				
10	Luis Alixander Rodríguez	<i>[Signature]</i>	X				X				
11	Jorge Duarte González	<i>[Signature]</i>	X				X				
12	Pedro José Quiroz	<i>[Signature]</i>	X				X				
13	Pascual Francisco Piñal	<i>[Signature]</i>	X				X				
14	Miguel Humberto Becerra	<i>[Signature]</i>	X				X				
15	Luis Patawiscen	<i>[Signature]</i>	X				X				
16	Diana Karime Godoy	<i>[Signature]</i>	X				X				
17	Robiela Fajardo	<i>[Signature]</i>	X				X				
18	Ana Cristina Sánchez	<i>[Signature]</i>	X				X				
19	Héctor Zubizarreta Fierres M	<i>[Signature]</i>	X				X				
20	Sandra Ivón Pérez	<i>[Signature]</i>	X				X				

CAPACITACION MIPG 11/05/2023



CAPACITACION MIPG 10/05/2023





MACROPROCESO APOYO A LA GESTION MPAG-GA-GTH-4-FI

PROCESO: GESTION ADMINISTRATIVA VERSIÓN 5

GESTION DE TALENTO HUMANO - PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACION - REGISTRO DE ASISTENCIA FECHA: 21-05-2023

PÁGINA 1 de 1

INFORME DEL EVENTO DE FORMACIÓN

Tema/Capacitación: PQRS.

Dictado por: María Piedad Grandal

Objetivo: Dar a conocer a personal de la entidad la importancia de la gestión de los PQRS.

Fecha: 12-06-2023

Presencial Virtual Ambas

Origen de la Capacitación: Impacto o Resultado esperado

I Poco Satisfactorio E Satisfactorio

No.	NOMBRE	FIRMA	EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN				OBSERVACIONES				
			¿El expositor demostró y transmitió conocimiento en el tema?		¿El expositor aclaró las inquietudes generadas sobre el tema?						
			DEBE MEJORAR	SI	NO	DEBE MEJORAR		SI	NO		
1	Jesus David Hernandez Torres			X							
2	Yvianca Yodira waldo R.			X							
3	Juanne Alvarado Mamano			X							
4	Linda C. Pérez O.			X							
5	Alvaro y Diana			X							
6	VICTOR MONSIEUR P			X							
7	LUIS Carlos Duarte			X							
8	Hyolan elucer Luna			X							
9	Pedro Duran Leal			X							
10	Estefanny Legi Alvarez T.			X							
11	William Jesús Matigara B			X							
12	Cindy solano chacoñ			X							
13	Belkis Yabra Gualles			X							
14	Mercaderes Irbang			X							
15	Diana Karime Godoy			X							
16	Marta Mayra Rivas O.			X							
17	Hector A. Viloria			X							
18	Kelly Johanna Becerra Zúñiga			X							
19	Ana Cristina Sanchez Alva			X							
20	Mónica A. Linares Torres La Parra			X							

CAPACITACIÓN CONTROL PQRSD Y REGLAMENTACIÓN





INFORME DEL EVENTO DE FORMACIÓN

Dictado por	Niviana Yadira Waldo Rodriguez		FECHA	10:30 am		Modalidad	V		AMB
Tema/Capacitación	Elaboración de comunicaciones internas y externas 06 junio 2023								
Objetivo	Avanzar la elaboración de comunicaciones internas y externas en el marco del proceso de Gestión documental, con el fin de fortalecer la imagen institucional								

EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN

No.	NOMBRE	FIRMA	¿El expositor aclaro las inquietudes generadas sobre el tema?				OBSERVACION	
			¿El expositor demostro y transmitio conocimiento en el tema?		¿El expositor aclaro las inquietudes generadas sobre el tema?			
			DEBE MEJORAR	SI NO	DEBE MEJORAR	SI NO		
1	Pascual Francisco Alarcón Morales	Pascual Francisco	X			X		
2	William Matajira	<i>[Signature]</i>	X			X		
3	VICTOR MONSALVE PABON	VICTOR MONSALVE	X			X		
4	Robiela Rangel Bocco	Robiela Rangel	X			X		
5	Helena Ortega Velazquez	Helena Ortega	X			X		
6	Luis Alejandro Rodríguez	<i>[Signature]</i>	X			X		
7	Maria Piedad Grandos Zamora	<i>[Signature]</i>	X			X		
8	Sandra Rueda Pérez	Sandra Rueda Pérez	X			X		
9	Jaiue Suarez Carro	<i>[Signature]</i>	X			X		
10	Linda Carolina Perez	Linda Carolina Perez	X			X		
11	Kelly Johanna Becerra	Kellys	X			X		
12	Cindy Carolina Solano Chacon	Cindy Solano Chacon	X			X		
13	Diana Karime Gooloy	Diana Gooloy	X			X		
14	Morais Zulayma Profesora Albuja	<i>[Signature]</i>	X			X		
15	GABRIELA FARELO	GABRIELA FARELO	X			X		
16	Daisy Barbosa Duarte	<i>[Signature]</i>	X			X		
17	Belkis Yadira Guillen	Belkis Guillen	X			X		
18	Sandra Yujana Vazquez	Sandra Vazquez	X			X		

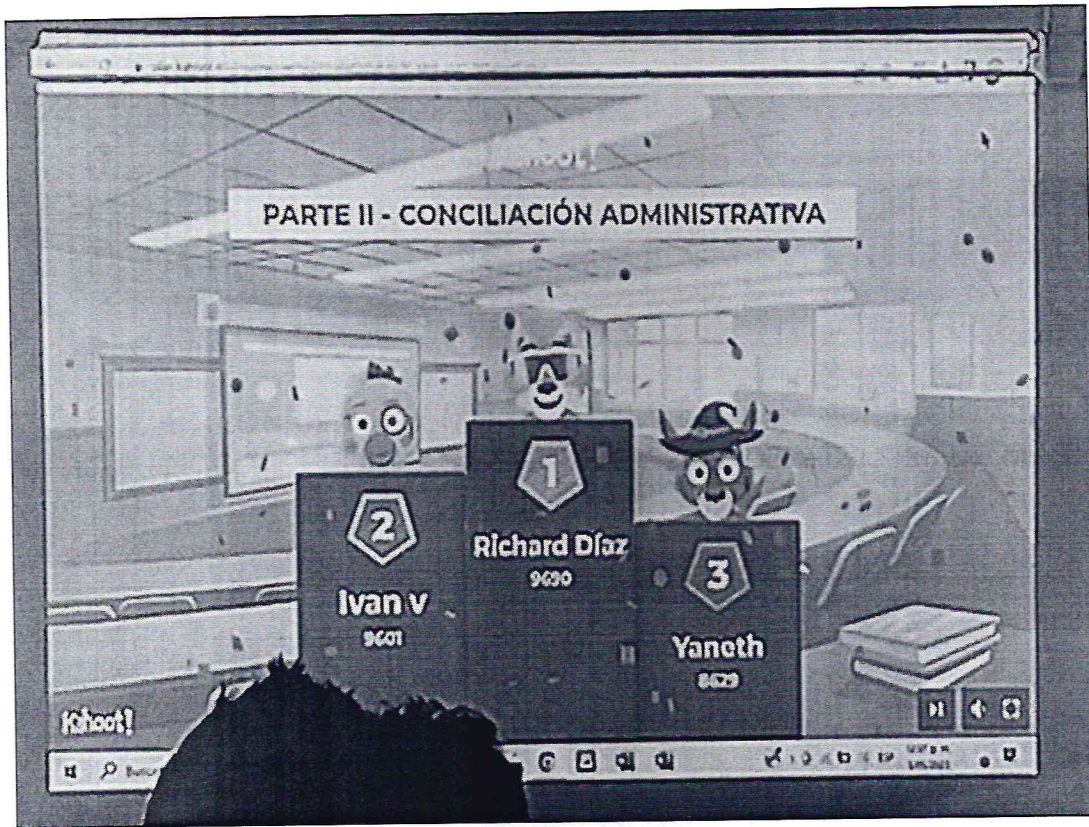
ELABORACIÓN DE COMUNICACIONES INTERNAS Y EXTERNAS



CAPACITACIÓN EN PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS



CAPACITACIÓN DE ACCION DE REPETICIÓN, COMITES DE CONCILIACIÓN Y PREVENCIÓN DEL DAÑO ANTIJURIDICO Y REFORMAS SEGÚN LEY 2220 DE 2020 – 28 DE MARZO DEL 2023



PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

de Norte de Santander

CONCILIACIÓN A LA LUZ DE LA LEY 2220 DE 2022 PARA SERVIDORES DEL ORDEN DEPARTAMENTAL, MIEMBROS DE COMITES DE CONCILIACIÓN Y ABOGADOS EN GENERAL

LISTA DE ASISTENCIA

FECHA Y LUGAR: SAN JOSÉ DE CÚCUTA, 03 DE MAYO DE 2023, CLUB DEL COMERCIO

CONFERENCISTA: DR. ESTEBAN EDUARDO JAMES BOTELLO - PROCURADOR EJECUTIVO PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS

No.	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE	No. DE DOCUMENTO	ENTIDAD	CARGO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	María Fernanda Díaz	1.020.791.841	Administración N.º 5	Control de Ingresos y Recaudación		
2	Richard Díaz	6630.920	Administración N.º 5	Control de Ingresos y Recaudación		
3	Yaneth	60739413	Administración N.º 5	Control de Ingresos y Recaudación		
4	Yaneth	60739413	Administración N.º 5	Control de Ingresos y Recaudación		
5	Yaneth	60739413	Administración N.º 5	Control de Ingresos y Recaudación		
6	Yana Paola Garza	62410181	IFINORTE	Abogada		
7	Yaneth	60739413	Administración N.º 5	Control de Ingresos y Recaudación		
8	Richard Díaz	6630.920	Administración N.º 5	Control de Ingresos y Recaudación		
9	Yaneth	60739413	Administración N.º 5	Control de Ingresos y Recaudación		
10						
11						
12						
13						

OF
Ver

Correo Contactos Agenda Tareas Maletín Preferencias Drive capacitación a

Cerrar Responder Responder a todos Reenviar Archivo Eliminar Spam Acciones

capacitación a las entidades



De: "Comisión Nacional del Servicio Civil" <info@cncs.gov.co>
Para: subgerenciajuridica@finorte.gov.co

Las imágenes externas no serán visualizadas. Mostrar imágenes
Mostrar siempre las imágenes enviadas desde cncs.gov.co o info@cncs.gov.co

Como parte de la política de Gestión del conocimiento de la CNSC y de la estrategia integral de capacitación se están llevando a cabo jornadas en las cuales se desarrollan diferentes temáticas de CARRERA ADMINISTRATIVA. El próximo 15 de junio de 2023 a las 10 a.m. se llevará a cabo la capacitación sobre "Uso de aplicativo SIMO 4.0 - Módulo Ciudadano", en la cual se explicará cómo realizar el registro de la hoja de vida en SIMO, la consultando los procesos de selección desarrollados por la CNSC.

Invitamos los funcionarios y ciudadanos interesados en participar a conectarse a través del siguiente enlace:

<https://shorturl.at/fmoBM>

Nota: Copie y pegue el link en una nueva pestaña de navegador.

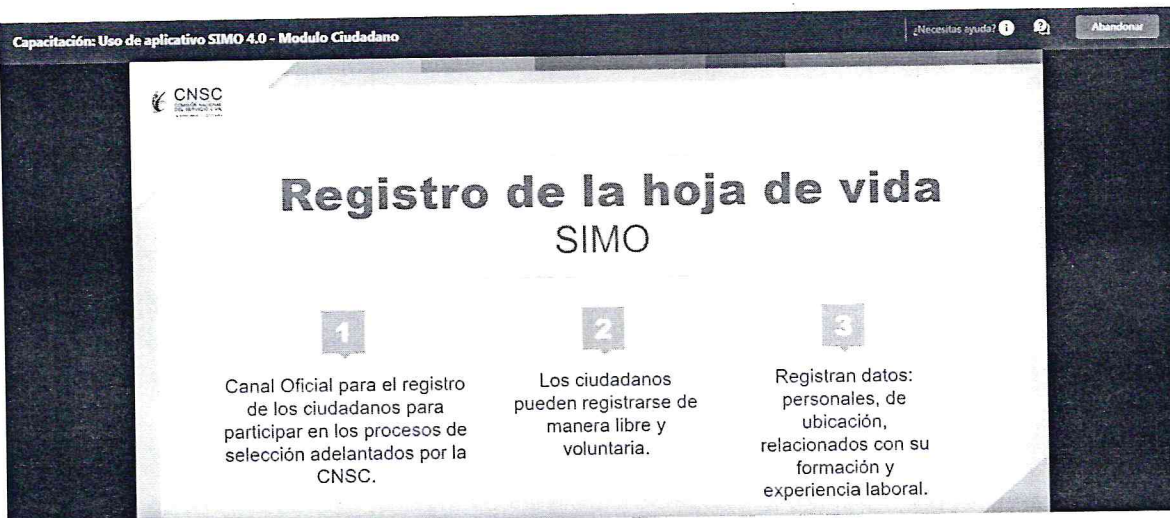
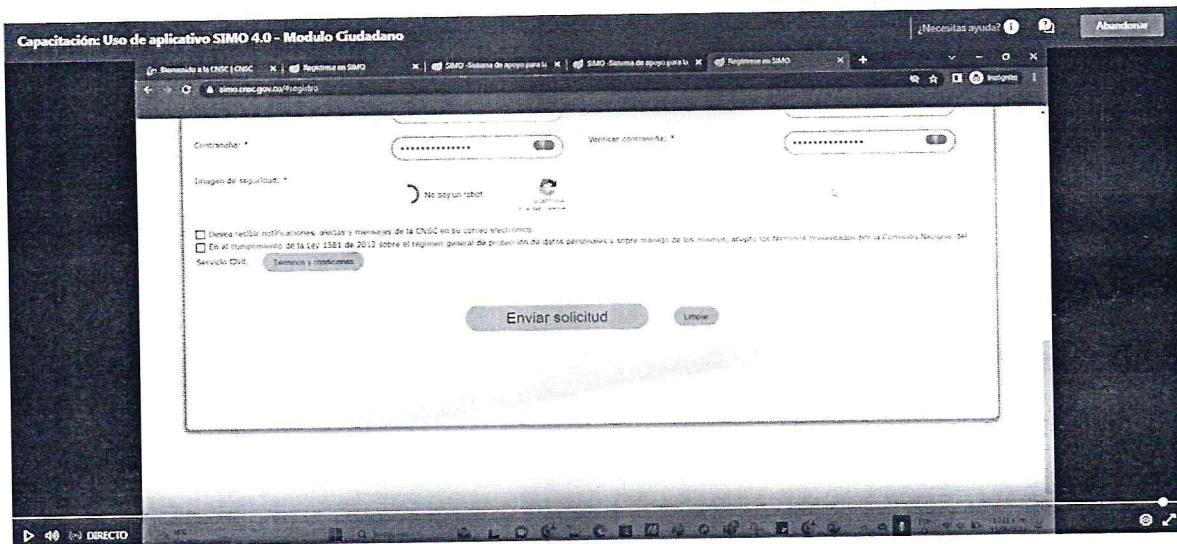
Los esperamos.

Esta es una notificación automática de tipo informativa, por favor no responda este mensaje. Para información adicional, favor comunicarse con nuestro servicio al cliente al número telefónico 3259700 o consulte nuestra página web www.cncs.gov.co

Si este correo le llegó por error y no desea recibir más mensajes de la CNSC, [Click aquí para eliminar suscripción.](#)

Responder - Responder a todos - Reenviar - Más acciones

Capacitación Uso aplicativo SIMO – Comisión Nacional 15/06/2023



ATENCIÓN Y SERVICIO AL CIUDADANO

