

<div><div><div><div></div><div>IFINORTE</div><div>INSTITUTO FINANCIERO PARA EL DESARROLLO DE NORTE DE SANTANDER</div></div></div><div>MACROPROCESO DE GESTIÓN ESTRATEGICOS</div></div>																		PROCESO: PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INSTITUCIONAL												PEI-FO-04	
																		FECHA: 06-01-2026		VERSIÓN: 2											
PLAN DE ACCIÓN																		Pagina 1 de 1													
PLAN DE ACCIÓN INSTITUTO FINANCIERO PARA EL DESARROLLO DE NORTE DE SANTANDER 2026																															
No.	MACROPROCESO	PROCESO Y/O SUBPROCESO	OBJETIVO DE CALIDAD	OBJETIVO	MIPG		ACCIONES	PLAZO	META	RESPONSABLE	NOMBRE DEL INDICADOR	INDICADOR	OBSERVACIÓN	SEGUIMIENTO Y CONTROL																	
					DIMENSIÓN	POLÍTICA								RESULTADO DEL INDICADOR	% DE CUMPLIMIENTO	% DE EJECUCIÓN	ANÁLISIS DEL INDICADOR														
1.	ESTRATEGICOS	Planeación Estratégica e Institucional	Fortalecer el Índice de Desempeño Institucional mediante acciones de mejora derivadas de auditorías, retroalimentaciones y análisis de riesgos, asegurando la eficiencia operativa en el instituto.	Realizar Seguimiento y Actualización Continua del Sistema de Gestión de Calidad Siguiendo los Lineamiento del MIPG	Gestión Con Valores para Resultados	Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos	Realizar auditoria interna para preparar la auditoria anual de seguimiento a la Certificación NTC ISO9001:2015 que se realiza por parte de ICONTEC	12 Meses	Mantener Certificación ISO9001:2015 y DI	Gente General Subgerente de Estructuración y Generación de Proyectos	Cumplimiento al Seguimiento y Actualización Continua del Sistema de Gestión de Calidad	(Aditonia Realizada y Aprobada con ICONTEC/Auditoria Programada con ICONTEC) * 100	En el año 2026 corresponde auditoria de seguimiento por parte de ICONTEC.		0.00%	0.00%															
			Asegurar la solidez financiera del Instituto, que permita un crecimiento sostenible de los servicios y la capacidad de ejecutar nuevos proyectos.	Fortalecer la Capacidad Financiera Mediante la Capitalización de Dividendos, Rendimientos Financieros por Depositos Bancarios y Enajenación de Bienes Muebles e Inmuebles	Direccionamiento Estratégico y Planeación	Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	Incrementar el Capital de Trabajo en \$5.500.000.000	12 Meses	Capitalización por 5.500.000.000	Gerente General Subgerente Estructuración y Generación de Proyectos Subgerente Financiera y de Mercadeo Subgerente Administrativo y Jurídico	Capitalización	(\$ Capitalizado/\$5.500.000.000)*100	La meta de capitalización se traza de acuerdo al promedio historico de la capitalización generada en los ultimos 4 años		0.00%	0.00%															
		Gestión Integral del Riesgo	Fortalecer el Índice de Desempeño Institucional mediante acciones de mejora derivadas de auditorías, retroalimentaciones y análisis de riesgos, asegurando la eficiencia operativa en el instituto.	Liderar el Proceso de Automatización de Herramientas de Administración que nos Permitan Prevenir y Minimizar los Diferentes Riesgos	Control Interno	Control Interno	Realizar seguimiento periodico a los riesgos Financieros y No Financieros para evitar su materialización	12 Meses	4 Informes de Seguimiento a los Riesgos	Profesional Especializado en Riesgos Gerente General	Seguimiento de Riesgos	(N° de Informes de Riesgos presentados en comité/ 4 Informes de Riesgos Proyectados en el Año) * 100	Los informes seran presentados en el Comité de Riesgos		0.00%	0.00%															
		Mejora Continua	Garantizar servicios oportunos, confiables y de calidad, mejorando de manera continua la atención, el acompañamiento institucional y la satisfacción del cliente.	Brindar Servicios de Calidad que Garanticen la Satisfacción del Cliente	Gestión con Valores para Resultados	Servicio al Ciudadano	Medir la satisfacción de los clientes de la Entidad	12 Meses	Satisfacción del los Clientes por Encoma del 90%	Subgerencia Financiera y de Mercadeo Profesional Gestión de la Calidad	Satisfacción del Cliente	(N° de Clientes Satisfechos/N° Total de Clientes Encuestados) * 100	-		0.00%	0.00%															
2.	MISIONAL	Gestión Comercial	Optimizar la colocación de créditos a través del fortalecimiento de los Servicios Financieros y de la Imagen Institucional.	Cumplir con las Acciones Estipuladas en el Plan de Mercadeo	Direccionamiento Estratégico y Planeación	Planeación Institucional	Desarrollar las actividades estipuladas dentro del Plan de Mercadeo de la Entidad	12 Meses	Cumplir con el Plan de Mercadeo	Subgerente Financiera y de Mercadeo Profesional Universitario - Mercadeo	Ejecución del Plan de Mercadeo	Porcentaje de Cumplimiento del Plan de Mercadeo	-		0.00%	0.00%															
		Colocación	Optimizar la colocación de créditos a través del fortalecimiento de los Servicios Financieros y de la Imagen Institucional.	Cumplir la Meta Estimada en Colocaciones Mediante Operaciones Rentables	Direccionamiento Estratégico y Planeación	Planeación Institucional Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	Colocar \$ 15.000.000.000 en Créditos de Fomento	12 Meses	\$ 15.000.000.000	Subgerente Financiera y de Mercadeo	Colocación en Credito de Fomento	(\$ Colocados en Creditos de Fomento/\$15.000.000.000) * 100	-		0.00%	0.00%															
							Colocar \$ 2.000.000.000 en Créditos de Tesoreria	12 Meses	\$ 2.000.000.000	Subgerente Financiera y de Mercadeo	Colocación en Credito de Tesoreria	(\$ Colocados en Creditos de Tesoreria/\$2.000.000.000) * 100	-		0.00%	0.00%															
							Colocar \$27.000.000.000 en Créditos de Cesión de Derechos	12 Meses	\$ 27.000.000.000	Subgerente Financiera y de Mercadeo	Colocación en Credito de Cesión de Derechos	(\$ Colocados en Creditos de Cesión de Derechos /\$27.000.000.000) * 100	-		0.00%	0.00%															
							Colocar \$500.000.000 en Créditos de Libranza	12 Meses	\$ 500.000.000	Subgerente Financiera y de Mercadeo	Colocación en Credito de Libranza	(\$ Colocados en Creditos de Libranza /\$500.000.000) * 100	-		0.00%	0.00%															
							Colocar \$2.500.000.000 en Microcreditos - Educativo Operados con Experiencia	12 Meses	\$ 2.500.000.000	Subgerente Financiera y de Mercadeo	Colocación en Credito de Microcreditos - Operadores con Experiencia	(\$ Colocados en Microcreditos y Educativos Operados con Experiencia / \$2.500.000.000) * 100	-		0.00%	0.00%															
							Colocar \$1.000.000.000 en Créditos de Vivienda para Funcionarios	12 Meses	\$ 1.000.000.000	Subgerente Financiera y de Mercadeo	Colocación en Credito de Vivienda	(\$ Colocados en Créditos de Vivienda para Funcionarios / \$1.000.000.000) * 100	-		0.00%	0.00%															
		Asegurar la solidez financiera del Instituto, que permita un crecimiento sostenible de los servicios y la capacidad de ejecutar nuevos proyectos.	Gestionar el Cobro de la Cartera Tipo A, B y C para Mantener Un Adecuado Índice de Calidad de Cartera	Direccionamiento Estratégico y Planeación	Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	Ejecutar Cobros Administrativos y Persuasivos	12 Meses	Indice de Calidad de Cartera en un Dígito	Subgerente Financiera y de Mercadeo Técnico Operativo - Cartera	Calidad de Cartera	(Cartera en calificación A, B y C/Cartera Total) * 100	-		0.00%	0.00%																
3.	DE APOYO A LA GESTIÓN	Gestión Administrativa	Gestión Jurídica	Asegurar la solidez financiera del Instituto, que permita un crecimiento sostenible de los servicios y la capacidad de ejecutar nuevos proyectos.	Gestionar la Recuperación de Cartera de Difícil Cobro (Calificación D y E) a Cierre de la Vigencia 2025	Evaluación de Resultados	Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional	Mediante Acuerdos de Pago y Proesos Judiciales, Disminuir la Cartera de Difícil Cobro (Categoría D y E)	12 Meses	Recuperar un 15% de la Cartera de Difícil Cobro a Cierre de la Vigencia 2025	Subgerente Administrativo y Jurídico Profesional Universitario - Area Cobro Coactivo	Recuperación de Cartera	(Cartera Recuperada en Categoría D y E / Total Cartera Tipo D Y E a Cierre del año 2025) * 100	-		0.00%	0.00%														
			Gestión Documental	Garantizar servicios oportunos, confiables y de calidad, mejorando de manera continua la atención, el acompañamiento institucional y la satisfacción del cliente.	Brindar Respuesta Oportuna a las Peticiones de la Comunidad en Cumplimiento de la Ley 1755 de 2015	Gestión Con Valores para Resultados	Transparencia, Acceso a la Información Pública y Lucha Contra la Corrupción	Dar respuesta en los tiempos establecidos de los PQRSDF recibidos por la Entidad de acuerdo a los terminos de Ley	12 Meses	Respuesta Oportuna al 100% de PQRSDF	Todas las Areas	Índice de atención de PQRSDF	(Cantidad de PQRSDF resueltas en los términos previstos / Total de PQRSDF recibidas) * 100	-		0.00%	0.00%														
			Gestión de Talento Humano	Aumentar las capacidades del personal mediante programas de capacitación orientados al servicio al ciudadano, la gestión pública y la calidad.	Capacitación del Talento Humano	Talento Humano	Gestión Estratégica de Talento Humano	Gestionar Capacitaciones al personal del Instituto en temas que fortalezcan las competencias y el desempeño laboral	12 Meses	Cumplimiento del PIC	Subgerente Administrativo y Jurídico Profesional Universitario - Talento Humano	PIC	(N° de Capacitaciones Realizadas/N° Capacitaciones Programadas)*100	-		0.00%	0.00%														
		Gestión Financiera	Presupuesto	Asegurar la solidez financiera del Instituto, que permita un crecimiento sostenible de los servicios y la capacidad de ejecutar nuevos proyectos.	Cumplir con el Presupuesto de Ingresos y Gastos de la Vigencia 2026	Direccionamiento Estratégico y Planeación	Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	Cumplir con el presupuesto proyectado para el funcionamiento y operación de la entidad	12 Meses	\$ 18.864.472.146	Subgerente Financiera y de Mercadeo	Presupuesto	(Presupuesto Ejecutado / Presupuesto Programado) * 100	-		0.00%	0.00%														